

【uniConnect】 カンファレンス(電話会議)利用手順

エス・アンド・アイ株式会社



改版履歴

■ 改版履歴

版	区分	内容	更新者	更新日
Ver1.0	初版		エス・アンド・アイ株式会社	2017/09/29
Ver1.1	修正	1.はじめに ・用語の追加、用語定義を一部修正 2.ご利用時の注意事項 ・デフォルト機能説明のみへ修正 3.カンファレンス利用手順 ・カンファレンス用の電話番号へ操作説明を追加 ・音声案内表表記を変更、外線からの参加方法を追加	エス・アンド・アイ株式会社	2020/02/26

目次

【目次】

1. はじめに
2. ご利用時の注意事項
3. カンファレンス利用手順

1. はじめに

■用語の定義

用語	内容
カンファレンス	会議
PIN番号	会議を識別する番号 ※6桁の数字
(カンファレンスを) 開催	カンファレンスを作成 (PIN番号の取得)
(カンファレンスに) 参加	PIN番号を入力し、カンファレンスに入室
(カンファレンスを) 削除	作成したカンファレンスを主催者が削除 (PIN番号の無効化)
主催者	カンファレンスの開催 (作成) を行ったアカウント
参加者	主催者以外でカンファレンスに入室するメンバー

2. ご利用時の注意事項

■ご利用時の注意事項

- ・カンファレンスの開催は、内線（uniConnectアプリ or 固定電話機）から電話をお願いします。
- ・主催者は、カンファレンスを開催してPIN番号を取得し、参加者への通知をお願いします。
※PIN番号の音声は1度しか流れず、聞きなおしができないため必ずメモのご用意をお願いいたします。
お聞き逃しの場合は、再度カンファレンスを開催していただく必要がございます。
- ・カンファレンスは、主催者が参加することで開始されます。
- ・主催者がカンファレンスから退室すると、カンファレンスは終了します。
- ・主催者がカンファレンスに参加出来なくなった場合は、他のアカウントで新たにカンファレンスを開催していただく必要がございます。
- ・カンファレンスの有効期間は、作成時刻から1週間です。その期間を過ぎると自動的に削除されます。

3-1. カンファレンス利用手順

■カンファレンス参加へのフロー概略

	カンファレンス開催	カンファレンス参加	カンファレンス削除
主催者	○ 	○ 	○
参加者	－	○	－

■カンファレンス用の電話番号

- ・内線番号： 9100
- ・外線番号： 別途、設定後に利用可能（※ご希望の際はお申し付けください。）

※内線番号からはカンファレンスの開催、参加、削除の操作が可能です。
外線番号からは参加の操作のみ可能です。

3-2. カンファレンス利用手順

■【主催者】操作メニュー別 音声ガイダンス

操作内容	操作メニュー	入力番号	音声案内1	音声案内2	音声案内3	備考
カンファレンスを作成する	開催	2	新しいPIN番号は〇〇〇〇〇〇です。 ※6桁の数字です。 ※くりかえしの音声はございません。 事前にメモのご用意をお願いします。	—	—	PIN番号通知後は、操作メニューへ戻ります。 すぐにカンファレンスを開始する場合は、続けて操作が可能です。
カンファレンスを開始する	参加	1	カンファレンス用PIN番号を入力してください。 入力後「#」を押して下さい。	—	ミュートにするには「*6」を入力して下さい。 ミュートを解除するには「*7」を入力して下さい。 切断するには「#」キーを入力してください。 カンファレンスを開催します。 ※ミュートは電話機本体の消音機能での対応をお願いします。	主催者が「#」キーを押すと、カンファレンスが終了され、操作メニューへ戻ります。 ※終了すると、入室中の参加者全員の通話が切断されます。 ※参加者が「#」キーを押した場合、操作した参加者のみがカンファレンスを退室します。
カンファレンスを削除する	削除	3	PIN番号を入力してください。 入力後「#」を押して下さい。	削除しました。	—	—

※外線番号からの主催者操作はできません。

主催者の場合はすべて、内線番号から操作をお願いいたします。

3-3. カンファレンス利用手順

■【参加者】操作メニュー別 音声ガイダンス

・内線から操作する場合

操作内容	操作メニュー	入力番号	音声案内1	音声案内2・2'	音声案内3	備考
—	開催	2	—	—	—	—
カンファレンスに参加する	参加	1	カンファレンス用PIN番号を入力してください。 入力後「#」を押して下さい。	(主催者参加前に入室した場合) カンファレンスが 開始されるまでお待ち下さい。  (主催者参加後) トーン音の後にあなたの名前を 吹き込んでください。 終了後「#」を押して下さい。	ミュートにするには「*6」を入力して下さい。 ミュートを解除するには「*7」を入力して下さい。 切断するには「#」キーを入力してください。 カンファレンスに参加します。 ※ミュートは電話機本体の消音機能での対応をお願いします。	参加者が「#」キーを押すと、その参加者のみのカンファレンス退室が可能です。退室後、通話は切断されます。 ※主催者がカンファレンスを終了した場合は、入室中の参加者全員の通話が切断されます。
—	削除	3	—	—	—	—

・外線から操作する場合

操作内容	音声案内1	音声案内2・2'	音声案内3	備考
カンファレンスに参加する	カンファレンス用PIN番号を入力してください。 入力後「#」を押して下さい。 ※外線からの参加の場合、入力番号の音声ガイダンスはございません。発信後、こちらの音声案内が流れます。	(主催者参加前に入室した場合) カンファレンスが 開始されるまでお待ち下さい。  (主催者参加後) トーン音の後にあなたの名前を 吹き込んでください。 終了後「#」を押して下さい。	ミュートにするには「*6」を入力して下さい。 ミュートを解除するには「*7」を入力して下さい。 切断するには「#」キーを入力してください。 カンファレンスに参加します。 ※ミュートは電話機本体の消音機能での対応をお願いします。	参加者が「#」キーを押すと、その参加者のみのカンファレンス退室が可能です。退室後、通話は切断されます。 ※主催者がカンファレンスを終了した場合は、入室中の参加者全員の通話が切断されます。

honest.
sandi